

বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ

২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের ইনোভেশন বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত ও পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাণ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাণের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১.	নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ	ইনোভেশন সভা	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার	সেবার মান উন্নয়নে উদ্ভাবনী ধারণা সৃষ্টিতে সহায়ক ভূমিকা রাখবে।	৬টি সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা গ্রহণ
২.		সেবা গ্রহিতাদের সংখ্যা বিবেচনা করে একটি গুরুত্বপূর্ণ সেবা সহজীকরণ	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার	সেবা সহজীকরণের জন্য ১টি সেবা চিহ্নিত	১টি সেবা
৩.	ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন	সকল শাখা/বিভাগে ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	পরিচালক (প্রশাসন)	সংক্ষিপ্ত সময়ে নথিতে সিদ্ধান্ত গ্রহণ যা সেব গ্রহণকারীর প্রত্যাশিত সেবা প্রদান নিশ্চিত করবে।	প্রতিটি শাখা/বিভাগে প্রতি মাসে ন্যূনতম ৫টি নথি ই- ফাইলে নিষ্পত্তিকরণ
৪.	আওতাধীন বন্দরসমূহে ইনোভেশন কার্যক্রম তদারকি	বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের আওতাধীন বন্দরসমূহ হতে ইনোভেশন সংক্রান্ত সভা, বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার	আওতাধীন বন্দরসমূহের ইনোভেশন সভা ও কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	আওতাধীন বন্দরসমূহ কর্তৃক সভার কার্যবিবরণী ও প্রণীত কর্মপরিকল্পনার কপি প্রধান দপ্তরে প্রেরণ
৫.	প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের প্রধান কার্যালয় ও আওতাধীন বন্দরসমূহের ১০ জন জনবলের জন্য দেশ-বিদেশে ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার	প্রশিক্ষণ লব্ধ জ্ঞান উদ্ভাবনী ধারণা সৃষ্টিতে সহায়ক ভূমিকা রাখবে।	প্রশিক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত ও পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাণ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাণের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
৬.	পুরস্কার প্রদান	বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের প্রধান কার্যালয় ও আওতাধীন বন্দরসমূহে কর্মরত উদ্ভাবনী ধারণা প্রদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদান	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার ও প্রশাসন শাখা	উদ্ভাবনী চর্চার বিকাশ	পুরস্কার প্রদান করার প্রয়োজনীয় কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন
৭.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটের মাধ্যমে স্টেক হোল্ডারদের দাখিলকৃত যেকোন অভিযোগ গ্রহণ করা হয় এবং তা নিষ্পত্তির ব্যবস্থা নেয়া হয়। এছাড়া বাস্তবকের নিজস্ব facebook account এর মাধ্যমে মতামত গ্রহণ ও প্রদান করা হয়।	জুলাই/২০১৭	আগাস্ট/২০১৭	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	সোশ্যাল মিডিয়ার কার্যকর ব্যবহার	সংশ্লিষ্ট পেইজ লিংক : www.bsbk.gov.bd facebook account : ict.blpa@gmail.com
৮.	উদ্ভাবনী ধারণা	বন্দরে সেবার মান বৃদ্ধির জন্য দুইটি উদ্ভাবনী ধারণা	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	বন্দরের কার্যক্রমে নজরদারি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধি পাবে।	উদ্ভাবনী ধারণা চিহ্নিতকরণ
৯.	অংশীজন (stakeholder) সভা	সংশ্লিষ্ট স্টেক হোল্ডারদের সাথে মতবিনিময়/যোগাযোগ।	অক্টোবর/১৭	জুন/২০১৮	সংশ্লিষ্ট বন্দর প্রধান	বন্দরে সেবার মান বৃদ্ধির জন্য প্রতিষ্ঠান ও অংশীজনের সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিত	প্রতিষ্ঠান ও অংশীজনের সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
১০.	বন্দরে সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ	সেবা গ্রহিতাদের জন্য সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	বন্দরের কার্যক্রমে গতিশীলতা বৃদ্ধি পাবে।	Time, cost, visit (TCV) চিহ্নিতকরণ
১১.	প্রকাশনা ও ডকুমেন্টেশন	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা	জুলাই/২০১৭	জুন/২০১৮	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক ভূমিকা রাখবে।	প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন