



বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ  
বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক), বুড়িমারী স্থলবন্দর

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২৩ – ৩০ জুন, ২০২৪

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের আওতাধীন বুড়িমারী স্থলবন্দরে জমি অধিগ্রহণসহ ভূমি উন্নয়ন, ২টি ওয়ারহাউজ নির্মাণ, ০১টি ট্রানজিট নির্মাণ, ০১টি ইয়ার্ড নির্মাণ, অফিস ভবন নির্মাণ, টয়লেট কমপ্লেক্স নির্মাণ, পাওয়ার হাউজ নির্মাণ, লেবার শেড নির্মাণ ও ১০০ মে. টন ওজন ক্ষমতাসম্পন্ন ওয়েব্রীজ স্কেল নির্মিত হয়েছে। গত ৩ বছর অর্থাৎ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ২টি আরসিসি ইয়ার্ড নির্মাণ, ১০০ মে. টন ওজন ক্ষমতাসম্পন্ন ১টি (৩নম্বর) ডিজিটাল ওয়েব্রীজ স্কেল স্থাপন, প্রশাসনিক ভবনের পশ্চিম পার্শ্বে এবং রাস্তার পার্শ্বে ভূমি উন্নয়ন কাজ, বাউন্ডারী ওয়াল পুনঃনির্মাণ কাজ, বাউন্ডারী ওয়াল মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ, ৩নং পাউডার শেড বর্ধিতকরণ কাজ ও ২নং টয়লেট কমপ্লেক্স নির্মাণ করা হয়েছে। ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে মুজিব শতবার্ষিকী উপলক্ষে আইসিটি মন্ত্রণালয় এর এ২i এর সহযোগিতায় বুড়িমারী স্থলবন্দরে সম্পূর্ণ অনলাইন ভিত্তিক e-port Management System Software এর মাধ্যমে সম্পূর্ণ ডিজিটাল পদ্ধতিতে বুড়িমারী স্থলবন্দরের কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। এছাড়া ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে সি এন্ড এফ এজেন্ট কর্মচারীগণের বন্দর সম্পর্কিত সার্বিক কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য ভবন নির্মাণ করা হয়েছে।

#### সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

বন্দরের অপারেশনাল কার্যক্রম পর্যবেক্ষণের জন্য ক্যামেরা স্থাপন এবং বন্দরটিকে আন্তর্জাতিকমানে উন্নীতকরণ। তাছাড়া আমদানি-রপ্তানি পণ্যবাহী ট্রাক ও পণ্য সংরক্ষণের জন্য বন্দর সম্প্রসারণসহ বুড়িমারী স্থলবন্দরের বর্ণিত e-port Management System Software এর কার্যক্রমকে আরো বেগবান ও গতিশীল করার লক্ষ্যে-

- ১। বন্দরের জন্য পৃথক নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ লাইন স্থাপন,
- ২। নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহের লক্ষ্যে সামিট ও বিটিসিএল উভয় প্রতিষ্ঠানের ইন্টারনেট লাইন এর ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করা,
- ৩। সফটওয়্যারটি অনলাইন সিস্টেমের পাশাপাশি বিকল্প হিসেবে অফলাইন সিস্টেম এর ব্যবস্থা রাখা (যাতে ইন্টারনেট/অনলাইন না থাকলে কার্যক্রমে ব্যাঘাত না হয়),
- ৪। প্রয়োজনীয় কম্পিউটার, উন্নতমানের টেকসই ডুয়েল প্রিন্টার, ইউপিএস, ভোল্টেজ স্টাবিলাইজার, পর্যাপ্ত কাগজ ও টোনার ইত্যাদি সরবরাহ করা।
- ৫। e-port Management System এর সাথে হিসাব শাখাকে অর্ন্তভুক্তিকরণ ও সচলভাবে সম্পাদনের করার জন্য অফ লাইন সার্ভার স্থাপন।

#### ভবিষ্যত পরিকল্পনা:

১. নতুন জমি অধিগ্রহণের মাধ্যমে বন্দর সম্প্রসারণ ও আধুনিকায়ন;
২. বিশ্ব ব্যাংকের সহায়তায় নতুন ওয়ারহাউজ, ট্রান্সশিপমেন্ট ইয়ার্ড, ওপেন ইয়ার্ড ও ডেনেজ ব্যবস্থা উন্নয়ন;
৩. বন্দর সংশ্লিষ্টদের কার্যক্রম অন-স্টপ সার্ভিস এর আওতায় আনায়ন।
৪. হাসপাতাল নির্মাণ।

#### ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। বন্দরে জিরো পয়েন্ট এন্ট্রি পোস্ট নির্মাণ;
- ২। বন্দর সম্প্রসারণের লক্ষ্যে জমি অধিকরণের যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ৩। বন্দরের জন্য পৃথক বিদ্যুৎ লাইন স্থাপন ও নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহ ব্যবস্থাকরণ;

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক), বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ



## সেকশন-১:

রুপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রুপকল্প:

দক্ষ, নিরাপদ ও পণ্য সংরক্ষণে আধুনিক মানের আন্তর্জাতিক স্থলবন্দরে উন্নীতকরণ।

### ১.২ অভিলক্ষ্য:

বুড়িমারী স্থলবন্দরের অবকাঠামোগত উন্নয়ন এবং পণ্য হ্যান্ডলিং ও সংরক্ষণে আধুনিক প্রযুক্তির ব্যবহারের মাধ্যমে আমদানি-রপ্তানি বাণিজ্য বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

- ১) পণ্যচালান আমদানি ও রপ্তানি
- ২) পণ্যচালান রক্ষণাবেক্ষন
- ৩) পণ্যচালানের নিরাপত্তা প্রদান
- ৪) রাজস্ব আদায়
- ৫) পণ্যচালান লোড-আনলোড

### সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি;

- (ক) আমদানি-রপ্তানি পণ্যের লোড আনলোড;
- (খ) মালামাল ওজনকরণ,
- (গ) বন্দর মাশুলাদি নিরূপণ ও উহা আদায়;
- (ঘ) আনলোডকৃত পণ্য খালাসকরণ;
- (ঙ) বিপদজনক বা ঝুঁকিপূর্ণ পণ্যদ্রব্য বা মালামাল স্থলবন্দর এলাকায় প্রবেশ নিয়ন্ত্রণ;
- (চ) ট্যারিফ সিডিউল মোতাবেক খালাসকৃত পণ্যের ট্যারিফ আদায়করণ;
- (ছ) রাজস্ব আদায়ে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডকে সহায়তা প্রদান।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সং স্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সরকারি রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি	স্থাপনকৃত কার্গো শাখা	তারিখ	৩০-০৬- ২০২২	৩০-০৬- ২০২৩	৩০-০৬- ২০২৩	---	---		
		আদায়কৃত টারিফ	৫৫.৫৯	৫২.০৪		---	---		

১৯

সেকশন ৩:  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২১-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
<b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (সর্বোচ্চ ৫টি)</b>																	
বুড়িমারী স্থলবন্দরের অবকাঠামো ও ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারী রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি করা।	৭০	১. ৫৫ কোটি টাকা ট্যারিফ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	ট্যারিফ আদায়		টাকা	৩০	৫৫.৫৯ কোটি	৫২.০৪ কোটি	৫৫ কোটি	৫০ কোটি	৪৪ কোটি	৩৯ কোটি	৩৩ কোটি				
		২. ৩৫ লক্ষ মে. টন পণ্য হ্যান্ডলিং এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	পণ্য হ্যান্ডলিং		মে.টন	৩০	৩৩.৯৪ লক্ষ	৩০.৪৪ লক্ষ	৩৫ লক্ষ	৩২ লক্ষ	২৮ লক্ষ	২৫ লক্ষ	২১ লক্ষ				
		৩. বন্দর সম্প্রসারণের জন্য জমি অধিগ্রহণ	অধিগ্রহণকৃত জমি		তারিখ	৪			২৫-০৬-২৪	২৭-০৬-২৪	২৪	০৬-২৪	৩০-০৬-২৪				
		৪. বন্দরের জন্য পৃথক বিদ্যুৎ লাইন স্থাপন ও নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহ ব্যবস্থাপনা;	বন্দরের জন্য পৃথক বিদ্যুৎ লাইন স্থাপন ও নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহ		তারিখ	৬			০১-০৬-২৪	১০-০৬-২৪	২৪	২০-০৬-২৪	২৫-০৬-২৪	৩০-০৬-২৪			

৯

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত								
						১০					
						১০					
						৩					
						৪					
						৩					

৯



আমি, সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক), বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট হিসেবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অতিরিক্ত সচিব ও বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের চেয়ারম্যানের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ হিসেবে, সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক), বুড়িমারী স্থলবন্দরের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



-----  
মোঃ নিমস উদ্দিন  
সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক)  
বুড়িমারী স্থলবন্দর  
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।  
সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক)  
বুড়িমারী স্থলবন্দর,  
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

২৬-০৬-২০২৩

তারিখ



-----  
মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর কবীর  
চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত)  
বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ  
ঢাকা। নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়

২৬/৬/২০২৩

তারিখ

সংযোজনী-১:

শব্দসংক্ষেপ

বুস্থব : বুড়িমারী স্থলবন্দর

BLP : Burimari Land Port

(জিওবি)GOB : Government of Bangladesh



সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	৫৫ কোটি টাকা ট্যারিফ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	ট্যারিফ আদায়	বুড়িমারী স্থলবন্দর	সংশ্লিষ্ট ব্যাংক হতে প্রাপ্ত আয় বিবরণী ও বন্দর ইনচার্জ এর প্রত্যয়ণ
২	৩৫ লক্ষ মে. টন পণ্য হ্যান্ডলিং এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	পণ্য হ্যান্ডলিং	বুড়িমারী স্থলবন্দর	সংশ্লিষ্ট ওজন স্কেল হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী ও বন্দর ইনচার্জ এর প্রত্যয়ণ
৩	বন্দর সম্প্রসারণের জন্য জমি অধিগ্রহণ	অধিগ্রহণকৃত জমি	প্রকৌশল বিভাগ বাস্থবক, ঢাকা।	সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসন কর্তৃক জমি হস্তান্তরের দখলনামা।
৪	বন্দরের জন্য পৃথক বিদ্যুৎ লাইন স্থাপন ও নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহ ব্যবস্থাকরণ;	বন্দরের জন্য পৃথক বিদ্যুৎ লাইন স্থাপন ও নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহ	বুড়িমারী স্থলবন্দর	সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক বুড়িমারী স্থলবন্দরের পাশেই সাব-স্টেশন নির্মাণকরণ।

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জমি অধিগ্রহণ	অধিগ্রহণকৃত জমি	জেলা প্রশাসন, লালমনিরহাট	পত্র, ই-মেইল ও ব্যক্তিগত যোগাযোগ
e-port Management System/Automation Service চালু	চালুকৃত e-port Management System	Divine IT Limited	বুড়িমারী স্থলবন্দরের চাহিদা অনুযায়ী ডিভাইন আইটি লিমিটেড এর সাথে আলোচনাক্রমে সফটওয়্যারের উন্নয়ন করা

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	বন্দর প্রধান	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	বন্দর প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বন্দর প্রধান	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	বন্দর প্রধান	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১ (২০জন)	০	১ (২০জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বন্দর প্রধান	২টি ৩১-১১-২৩ ৩০-০৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১ (৩১-১১-২৩)		১ (৩০-০৬-২৪)			

৯



ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০% ১৬/০৩/২০২৪	৮০% ৩০/০৩/২০২৪	৬০% ১৩/০৪/২০২৪
০২	[ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০% ৮	৭০% ৩	৬০% ২
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোতাবেলায় করণীয় বিষয়ে সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪

৫

সংযোজনী ৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	-	৮	৮	৮	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
১১	[২.১]	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
	[২.৩]	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-
		স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন										



সংযোজনী ৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	৭	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩		৪	১০	১১	১২	১৩	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮			৯০	৯০	৯০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[১.৪] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৩	২	১		
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩				১	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪				১	১		

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বুড়িমারী স্থলবন্দর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মানের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	৮০%	৯০%	৭০%	৬০%
	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ে মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	% তারিখ তারিখ	০৬ ০৪ ০৩	০৬ ০৪ ০৩	৯০% ১৫-০১-২০২৪ ৩০-১০-২০২৩	৯০% ৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	৯০% ৩১-১২-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩	৯০% ৩১-১২-২০২৪ ৩১-১২-২০২৪	৯০% ৩১-১২-২০২৪ ৩১-১২-২০২৪	৯০% ৩১-১২-২০২৪ ৩১-১২-২০২৪	৯০% ৩১-১২-২০২৪ ৩১-১২-২০২৪
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৪.১] তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	০৪ ০৩ ০২	০৪ ০৩ ০২	৩ ৩ ৪	২ ২ ৩	১ ১ ২	১ ১ ২	১ ১ ২	১ ১ ২	১ ১ ২

৯