



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান (গ্রেড-১), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ

এবং

সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২২ – ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ স্থলবন্দরসমূহের অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে আমদানি-রপ্তানি পণ্যের সংরক্ষণ ও পার্কিং সুবিধাদি সৃষ্টি করে আন্তর্দেশীয় বাণিজ্য এবং জাতীয় রাজস্ব বোর্ডকে রাজস্ব আদায়ে সহায়তা করে থাকে। এ লক্ষ্যে বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বিগত ৩ বছরে বেনাপোল, গোবরাकुड़ा-কড়ইতলী, বিলোনিয়া, ধানুয়া কামালপুর, এবং শেওলা, ভোমরা ও রামগড় স্থলবন্দরের জন্য ১৪৪.৭৭৫ একর জমি অধিগ্রহণ করা হয়েছে। বুড়িমারী, বেনাপোল, ভোমরা, তামাবিল ও সোনাহাট স্থলবন্দরে ৪৯০০.০০ বর্গমিটার ট্রান্সশিপমেন্ট শেড, ৮৮০০০.০০ বর্গমিটার ইয়ার্ড, ১০০ মে.টন ধারণক্ষমতা সম্পন্ন ৬টি ওয়েব্রীজ স্কেল নির্মাণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১) আন্তর্জাতিক সীমান্ত রেখার জিরো পয়েন্টের ১৫০ গজের মধ্যে বন্দরের অবকাঠামো নির্মাণে পার্শ্ববর্তী দেশের পূর্ব সম্মতি গ্রহণের জন্য আন্তর্বিভাগ/সংস্থা বা মন্ত্রণালয়/বিভাগের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও পার্শ্ববর্তী দেশের সম্মতি প্রাপ্তিতে অনিশ্চয়তা ;

(২) স্থলবন্দরসমূহ সম্প্রসারণের লক্ষ্যে জমি অধিগ্রহণে দীর্ঘসূত্রিতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(১) সীমান্ত রেখার ১৫০ গজের মধ্যে অবকাঠামো নির্মাণে পার্শ্ববর্তী দেশের সম্মতি গ্রহণের জন্য স্বরাষ্ট্র ও পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে ভারতীয় কর্তৃপক্ষের সাথে দ্বিপাক্ষিক আলোচনাক্রমে সম্মতি গ্রহণ সহজ, দ্রুত ও নির্ধারিত সময়ে সম্পাদনের নিমিত্ত প্রণীত SOP চূড়ান্তকরণ এবং সে অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ;

(২) স্থলবন্দরসমূহ সম্প্রসারণের লক্ষ্যে জমি অধিগ্রহণে দীর্ঘসূত্রিতা পরিহারের লক্ষ্যে সময়াবদ্ধ অগ্রিম কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও সে মোতাবেক জেলা প্রশাসনসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে অধিগ্রহণ কার্যক্রম ত্বরান্বিত করা হবে।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে অফিস ওয়্যারহাউজ ও ট্রান্সশীপমেন্ট শেড নির্মাণ;
- আমদানি রপ্তানি পণ্য সঠিক ওজন নিয়ন্ত্রণের জন্য ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে জন্য ২টি ওয়েব্রীজ স্কেল স্থাপন;
- বিলোনিয়া স্থলবন্দরের ব্যারাক ও ডরমেটরী ভবন নির্মাণ এবং ২টি ওয়েব্রীজ স্কেল স্থাপন;
- শেওলা স্থলবন্দরে ওপেন ইয়ার্ড নির্মাণ;
- বেনাপোল স্থলবন্দরে সিসিটিভি স্থাপনের মাধ্যমে নিরাপত্তা ব্যবস্থার উন্নয়ন;
- ধানুয়াকামালপুর ও বিলোনিয়া স্থলবন্দরের অপারেশনাল কার্যক্রম চালুকরণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান (গ্রেড-১), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ

এবং

সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে সালের ২০২২ সালের জুন মাসের ২৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, নিরাপদ ও পরিবেশ বান্ধব বিশ্বমানের স্থলবন্দর।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

স্থলবন্দরসমূহের অবকাঠামোগত উন্নয়ন এবং পণ্য হ্যান্ডলিং ও সংরক্ষণে আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে আমদানি-রপ্তানি বাণিজ্য বৃদ্ধিতে সহায়তা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. বিভিন্ন স্থলবন্দরে ভৌত অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে স্থলবন্দরের সক্ষমতা বৃদ্ধি
২. বন্দরের অপারেশনাল কার্যক্রম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন
৩. বন্দর ব্যবহারকারীদের জন্য সেবার মান উন্নয়ন
৪. নিরাপদ ও সুরক্ষিত বন্দর ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. স্থলবন্দর পরিচালনা, ব্যবস্থাপনা, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও সংরক্ষণের জন্য উপযুক্ত নীতি প্রণয়ন;
২. প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে স্থলবন্দরে পণ্য গ্রহণ, সংরক্ষণ ও ডেলিভারি প্রদানের জন্য জনবল নিয়োগ;
৩. সরকারের পূর্বানুমোদনক্রমে স্থলবন্দর ব্যবহারকারীদের নিকট হতে আদায়যোগ্য কর, টোল, রেইট ও ফিসের হার নির্ধারণ;
৪. আইনে নির্ধারিত/নির্দিষ্ট উদ্দেশ্য পূরণকল্পে প্রয়োজনীয় চুক্তি সম্পাদন;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০১১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
অন্তঃসীমিত পণ্য পরিবহন সহজীকরণ	নির্মাণকৃত পার্কিং ও ওপেন ইয়ার্ড	বর্গমিটার	---	---	২০,০০০.০০	২৫,০০০.০০	৩০০০০.০০	---	---
	নির্মাণকৃত ১০০ টন ক্ষমতার ওয়েব্রিজ স্কেল	সংখ্যা	---	২	৪	৪	৪	---	---
	শেড নির্মাণ	সংখ্যা	---	---	৩	২	২	---	---
	বন্দরের অপারেশনাল কার্যক্রম চালুকরণ	সংখ্যা	---	---	২	২	২	---	---

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৪	[১.১] শেওলা স্থলবন্দরে ওপেন ইয়ার্ড নির্মাণ	[১.১.১] নির্মিত ইয়ার্ড	তারিখ	তারিখ	৪			২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩					
		[১.২] শেওলা স্থলবন্দরে শেড নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত শেড	তারিখ	তারিখ	৩			২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩					
		[১.৩] শেওলা স্থলবন্দরে আবাসিক ভবন নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত ভবন	তারিখ	তারিখ	৩			২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩					
		[১.৪] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে অফিস ভবন নির্মাণ	[১.৪.১] নির্মিত ভবন	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৫.২৩	২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩				
		[১.৫] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে ব্যারাক নির্মাণ	[১.৫.১] নির্মাণকৃত ব্যারাক	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩					
		[১.৬] বাহা স্থলবন্দরে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	[১.৬.১] নির্মিত প্রাচীর	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৫.২৩	২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩				
		[১.৭] বাহা স্থলবন্দরে ৫০% ইয়ার্ড নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত ইয়ার্ড	ক্রমপঞ্জিভূত %		২			৫০	৪৫	৩৫	৩০	২৫				
		[১.৮] বিলোনিয়া স্থলবন্দরে ডরমেটরি ও ব্যারাক ভবন নির্মাণ	[১.৮.১] নির্মিত ভবন	তারিখ	তারিখ	২					২৫.০৮.২৩	২৫.০৮.২৩	২৮.০৮.২৩	৩০.০৮.২৩			
		[১.৯] বুড়িমারী স্থলবন্দরে ইয়ার্ড নির্মাণ	[১.৯.১] নির্মিত ইয়ার্ড	তারিখ	তারিখ	২					২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[১.১০] নাকুগাঁও স্থলবন্দরে এ্যাংগোচ রাস্তা নির্মাণ	[১.১০.১] নির্মিত রাস্তা	তারিখ	তারিখ	১					২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[১.১১] কার্গো ভেহিক্যাল টার্মিনাল নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ইয়ার্ড নির্মাণের কাজের ৩০% সম্পন্নকরণ	[১.১১.১] সম্পাদিত কাজ	ক্রমপঞ্জিভূত %		১					৩০	২৫	২০	১৫	১০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] বন্দরের অপারেশনাল কার্যক্রম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন	১৭	[২.১] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দর চালুকরণ	[২.১.১] চালুকৃত স্থলবন্দর	তারিখ	তারিখ	৪			১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[২.২] বিলোনিয়া স্থলবন্দর চালুকরণ	[২.২.১] চালুকৃত স্থলবন্দর	তারিখ	তারিখ	৪			১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[২.৩] সোনাহাট স্থলবন্দরে পণ্য হ্যান্ডলিং টিকাদার নিয়োগ	[২.৩.১] নিয়োগকৃত টিকাদার	তারিখ	তারিখ	৩				১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩		
		[২.৪] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে পণ্য হ্যান্ডলিং টিকাদার নিয়োগ	[২.৪.১] নিয়োগকৃত টিকাদার	তারিখ	তারিখ	৩				১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩		
		[২.৫] কেমিক্যাল পণ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	সমষ্টি	৩				৫০	৮০	৩৫	২৫	২০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১৬	[৩.১] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে বন্দর ব্যবহারকারীদের জন্য পাবলিক টয়লেট নির্মাণ	[৩.১.১] নির্মিত টয়লেট	তারিখ	তারিখ	৪			২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩				
		[৩.২] ভোমরা স্থলবন্দরে সেবা গ্রহীতাদের জন্য বাই সাইকেল/শেটর সাইকেল স্ট্যান্ড নির্মাণ	[৩.২.১] নির্মিত সাইকেল স্ট্যান্ড	তারিখ	তারিখ	৩			২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩				
		[৩.৩] বেনাপোল স্থলবন্দরে যাত্রীদের নামাজ ঘর নির্মাণ	[৩.৩.১] নির্মিত ঘর	তারিখ	তারিখ	৩				২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[৩.৪] বেনাপোল স্থলবন্দরে অটোমেশন কার্যক্রমের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য সার্ভার স্থাপন	[৩.৪.১] স্থাপিত সার্ভার	তারিখ	তারিখ	৩				২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[৩.৫] অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য প্রধান দপ্তরে ডিজিটাল হাজিরা শেদিন স্থাপন	[৩.৫.১] স্থাপিত শেদিন	তারিখ	তারিখ	২				৩১.১২.২২	১০.০১.২৩	১৫.০১.২৩	২০.০১.২৩	২৫.০১.২৩		
		[৩.৬] প্রধান দপ্তরে সেবা গ্রহীতাদের জন্য হেল্প ডেস্ক স্থাপন	[৩.৬.১] স্থাপিত হেল্প ডেস্ক	তারিখ	তারিখ	১				৩১.১২.২২	১০.০১.২৩	১৫.০১.২৩	২০.০১.২৩	২৫.০১.২৩		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চগতি মান	চগতি মান নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১৩	[৪.১] বিআরসিপি-১ প্রকল্পের আওতায় বেনাপোল স্থলবন্দরের সীমানা প্রাচীর নির্মাণের ৪০% কাজ সম্পন্নকরণ	[৪.১.১] সম্পাদিত কাজ	তারিখ	তারিখ	৪			১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
		[৪.২] বেনাপোল স্থলবন্দরে সিসিটিভি স্থাপন	[৪.২.১] স্থাপিত সিসিটিভি	%	ক্রমপঞ্জিভূত	৩			৩০	২৫	২০	১৫	১০			
		[৪.৩] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	[৪.৩.১] নির্মিত সীমানা প্রাচীর	তারিখ	তারিখ	৩					২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩		
		[৪.৪] আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে আওতাধীন বন্দরসমূহের জন্য নিরাপত্তা কর্মী সরবরাহের লক্ষ্যে টিকাদার নিয়োগ	[৪.৪.১] নিয়োগকৃত টিকাদার	তারিখ	তারিখ	৩					১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	


কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩				প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি চেয়ারম্যান (গ্রেড-১), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ হিসেবে সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।


আমি সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় হিসেবে চেয়ারম্যান (গ্রেড-১), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :


মোঃ আলমগীর
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ

২৫/০৬/২০২২

তারিখ


মোঃ মোস্তাফা কামাল
সচিব
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৫/৬/২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BLPA	Bangladesh Land Port Authority
২	BOT	Build Operate and Transfer
৩	BRCP	Bangladesh Regional Connectivity Project
৪	GOB	Government of Bangladesh
৫	PPP	Public Private Partnership
৬	বাস্থবক	বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] শেওলা স্থলবন্দরে ওপেন ইয়ার্ড নির্মাণ	[১.১.১] নির্মিত ইয়ার্ড	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.২] শেওলা স্থলবন্দরে শেড নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত শেড	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৩] শেওলা স্থলবন্দরে আবাসিক ভবন নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত ভবন	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৪] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে অফিস ভবন নির্মাণ	[১.৪.১] নির্মিত ভবন	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৫] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে ব্যারাক নির্মাণ	[১.৫.১] নির্মাণকৃত ব্যারাক	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৬] বাঙ্গা স্থলবন্দরে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	[১.৬.১] নির্মিত প্রাচীর	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৭] বাঙ্গা স্থলবন্দরের ৫০% ইয়ার্ড নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত ইয়ার্ড	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৮] বিলোনিয়া স্থলবন্দরে ডরমেন্টার ও ব্যারাক ভবন নির্মাণ	[১.৮.১] নির্মিত ভবন	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.৯] বুড়িমারী স্থলবন্দরে ইয়ার্ড নির্মাণ	[১.৯.১] নির্মিত ইয়ার্ড	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.১০] নাকুগাঁও স্থলবন্দরে এ্যাপ্রোচ রাস্তা নির্মাণ	[১.১০.১] নির্মিত রাস্তা	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.১১] কার্গো ডেহিক্যাল টার্মিনাল নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ইয়ার্ড নির্মাণের কাজের ৩০% সম্পন্নকরণ	[১.১১.১] সম্পাদিত কাজ	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[২.১] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দর চালুকরণ	[২.১.১] চালুকৃত স্থলবন্দর	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[২.২] বিলোনিয়া স্থলবন্দর চালুকরণ	[২.২.১] চালুকৃত স্থলবন্দর	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[২.৩] সোনাহাট স্থলবন্দরে পণ্য হ্যান্ডলিং ঠিকাদার নিয়োগ	[২.৩.১] নিয়োগকৃত ঠিকাদার	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[২.৪] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে পণ্য হ্যান্ডলিং ঠিকাদার নিয়োগ	[২.৪.১] নিয়োগকৃত ঠিকাদার	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[২.৫] কোমিক্যাল পণ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[৩.১] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরে বন্দর ব্যবহারকারীদের জন্য পাবলিক টয়লেট নির্মাণ	[৩.১.১] নির্মিত টয়লেট	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] ভোমরা স্থলবন্দরে সেবা গ্রহীতাদের জন্য বাই সাইকেল/মোটর সাইকেল স্ট্যান্ড নির্মাণ	[৩.২.১] নির্মিত সাইকেল স্ট্যান্ড	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[৩.৩] বেনাপোল স্থলবন্দরে যাত্রীদের নামাজ ঘর নির্মাণ	[৩.৩.১] নির্মিত ঘর	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[৩.৪] বেনাপোল স্থলবন্দরে অটোমেশন কার্যক্রমের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য সার্ভার স্থাপন	[৩.৪.১] স্থাপিত সার্ভার	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[৩.৫] অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য প্রধান দপ্তরে ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপন	[৩.৫.১] স্থাপিত মেশিন	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[৩.৬] প্রধান দপ্তরে সেবা গ্রহীতাদের জন্য হেল্প ডেস্ক স্থাপন	[৩.৬.১] স্থাপিত হেল্প ডেস্ক	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ
[৪.১] বিআরসিপি-১ প্রকল্পের আওতায় বেনাপোল স্থলবন্দরের সীমানা প্রাচীর নির্মাণের ৪০% কাজ সম্পন্নকরণ	[৪.১.১] সম্পাদিত কাজ	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[৪.২] বেনাপোল স্থলবন্দরে সিসিটিভি স্থাপন	[৪.২.১] স্থাপিত সিসিটিভি	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[৪.৩] ধানুয়াকামালপুর স্থলবন্দরের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	[৪.৩.১] নির্মিত সীমানা প্রাচীর	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	প্রকল্প পরিচালকের সনদ, পিআইসি ও পিএসসি সভার কার্যবিবরণী এবং ছবি
[৪.৪] আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে আওতাধীন বন্দরসমূহের জন্য নিরাপত্তা কর্মী সরবরাহের লক্ষ্যে টিকাদার নিয়োগ	[৪.৪.১] নিয়োগকৃত টিকাদার	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ/প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	সংস্থা প্রধানের সনদ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	চেয়ারম্যান	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	চেয়ারম্যান	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (হিসাব)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	চেয়ারম্যান	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪ (৮০জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (২০জন)	১ (২০জন)	১ (২০জন)	১ (২০জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নাই/ বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২টি ৩১-১২-২০২২ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ (৩১-১২-২০২২)		১ (৩০-০৬-২০২৩)			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০২২	৩১-১২-২০২২	৩১-০৩-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মতব্যা
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৮-২০২২ (রাজস্ব বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা), ৩০-০৮-২০২২ (প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা)	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৮-২০২২, ২০২২, ৩০-০৮-২০২২					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনা সহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	২০%	৩০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	২০%	৩০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৩		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	নিশ্চিতকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১		
৩.২ স্থলবন্দরসমূহে অডিট কার্যক্রম সম্পাদন	অডিট কার্যক্রম সম্পাদিত	৫	সংখ্যা	পরিচালক (অডিট)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৩.৩ কর্তৃপক্ষের কাজে অধিক স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধি করার লক্ষ্যে সকল স্থলবন্দরে গণশুনানি আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৫	সংখ্যা	চেয়ারম্যান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৩.৪ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১-০৫-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩১-০৫-২০২৩		

**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)**

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	৫	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত [১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত [১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত [১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১		৩০	[১.৩] ই-নিগ্রির ব্যবহার বৃদ্ধি		%	৮	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন		সংখ্যা	৩	২	৩	২	১	০
			[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ		সংখ্যা	৬	৮	৩	২	২	০
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.৩] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		তারিখ	৩	১৫/০২/২০২৩	২২/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
			[২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্য্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত		তারিখ	৩	৩১/০২/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩

লাক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
													অসাধারণ
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত [২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা %	৪ ৭ ৩	- -	-	৯০ ৯০	৯০ ৯০	১০৬ ১০৬	১১৬ ১১৬	১১৬ ১১৬	৬০% ১৩
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১												

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লাক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩							
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৮০	৭০	৬০	২	১			
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৮	৭	৬	২	১		
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২					৮	৭	৬	২	১	
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩					৮	৭	৬	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪				৮	৭	৬	২	১		

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০	৯১	৯২	৯৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	০৬	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	০৪	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	-	-	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	০৩	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
	১৯	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	০৪	সংখ্যা	০৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	০৩	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবঞ্চে প্রকাশ	০২	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-

